



AYUNTAMIENTO DE EL SAUZAL

NOMBRAMIENTO DE JUEZ DE PAZ

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos / Razón Social		NIF / CIF	
Dirección			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Profesión			
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

2. DATOS DE NOTIFICACIÓN

Medio Preferente de Notificación

- Notificación en Papel
 Notificación Telemática

3. EXPONE

PRIMERO. Que tengo conocimiento de la convocatoria para cubrir la plaza de **Juez de Paz** de este municipio:

- Titular
 Sustituto

SEGUNDO. Que reúno los requisitos establecidos en la Ley Orgánica del Poder Judicial para desempeñar dicho cargo.

TERCERO. Que mis datos académicos y profesionales son los siguientes:

DATOS ACADÉMICOS

Nivel de estudios

Otros títulos académicos

DATOS PROFESIONALES

Profesión u oficio al que se dedica en la actualidad

Centro de trabajo y domicilio del mismo

Otros trabajos realizados en la actualidad

JUBILACIÓN (si procede)

Fecha de jubilación

Motivo de la jubilación

CUARTO. Que no estoy incurso en causa de incapacidad o incompatibilidad para el desempeño del cargo indicado.

Ayuntamiento de El Sauzal

C/ Constitución, 3. 38360 Tenerife. Tfno. 922 570 000. Fax: 922 570 973

www.elsauzal.es



AYUNTAMIENTO DE EL SAUZAL

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

1. Documento Nacional de Identidad (DNI).
2. Declaración Responsable de no estar incurso en causa alguna de incapacidad o incompatibilidad para el desempeño del cargo de Juez de Paz.
3. Curriculum Vitae.
4. Otras consideradas de interés: _____.

5. SOLICITA

Que la presente solicitud sea admitida en tiempo y forma y, previos trámites oportunos legalmente preceptuados, sea propuesto para el cargo de **Juez de Paz** de este municipio.

- Titular
 Sustituto

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el **AYUNTAMIENTO DE EL SAUZAL**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento: **C/ CONSTITUCIÓN Nº 3, C.P. 38360, EL SAUZAL**, o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpo@elsauzal.es.

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

- Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Y para que así conste y surta los efectos oportunos firmo la presente declaración en la Villa de El Sauzal, a ____ de _____ de 20____.

Fdo.: El solicitante

Sr. Alcalde-Presidente del Ilustre Ayuntamiento de La Villa de El Sauzal

Ayuntamiento de El Sauzal

C/ Constitución, 3. 38360 Tenerife. Tfno. 922 570 000. Fax: 922 570 973

www.elsauzal.es